

**Guide Pour Savoir...**

**S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP**

**Dans le portail Candidat CYCLADES**

## SOMMAIRE

---

1. OU TROUVER L'URL D'INSCRIPTION AUX EXAMENS .....	3
2. OUVERTURE DES SERVICES.....	4
3. CREER UN COMPTE CANDIDAT (HORS SCOLAIRES).....	5
4. MODIFIER MON COMPTE .....	9
5. SUPPRIMER MON COMPTE .....	10
6. S'INSCRIRE A UN EXAMEN .....	10
7. CONFIRMATION D'INSCRIPTION .....	18
8. COMPLETER SA PRE-INSCRIPTION (SCOLAIRE ou redoublant GP) .....	20
9. MES INSCRIPTIONS .....	22
10. MES DOCUMENTS.....	24
11. LES FORMULAIRES .....	24
12. MES PIECES JUSTIFICATIVES .....	25
13. SE DESINSCRIRE .....	28

L'objectif de ce document est de détailler les opérations que devra réaliser :

- Un candidat individuel qui désire s'inscrire au BCP via le portail Candidat CYCLADES
- Un candidat scolaire BCP pour valider sa préinscription.

Dans la suite du document, « je » est utilisé pour se mettre à la place du candidat.

## 1. OU TROUVER L'URL D'INSCRIPTION AUX EXAMENS

Les Rectorats mettent à disposition des candidats Grands Publics, sur leur site académique, un lien d'accès au portail candidat CYCLADES (Cette URL est disponible sur le site de la diffusion CYCLADES, dans la rubrique Documentation technique).

La page d'accueil du portail Candidat est la suivante :



Cette page d'accueil peut comporter des messages ponctuels, par exemple en cas d'indisponibilité programmée du site.

Ce portail candidat est commun à tous les candidats qui souhaitent s'inscrire aux examens ou aux concours gérés dans Cyclades. Je vais m'identifier si je possède déjà un compte (**J'ai un compte, je me connecte**), ou créer mon compte candidat (**Je n'ai pas de compte, je le crée**).

Je suis **candidat non scolarisé** : je dois **créer un compte candidat**. L'identifiant de ce compte est mon adresse email.

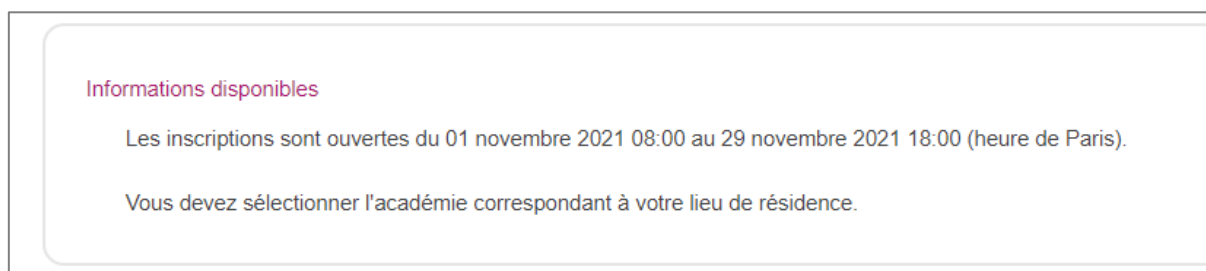
Je suis **candidat scolaire inscrit** par mon établissement : je ne dois pas créer de compte mais utiliser le **papillon de connexion** fourni par mon établissement.

## 2. OUVERTURE DES SERVICES

Je peux consulter, pour chaque domaine examen et académies ou centres d'examen à l'étranger, les **périodes d'inscription Grand Public**. Si aucune donnée n'est affichée, c'est qu'aucun service n'est ouvert pour le choix Domaine – Session – Académie que je recherche.



Exemple de périodes d'inscription :



### 3. CREER UN COMPTE CANDIDAT (HORS SCOLAIRES)

En tant que candidat non scolarisé, je dois créer un compte utilisateur en saisissant toutes les informations demandées, avant de pouvoir m'inscrire à l'examen.

Attention ! Il ne peut y avoir qu'un seul compte candidat par adresse email. **L'adresse email est l'identifiant du compte.**

**Formulaire de création**

Pour créer mon compte, je renseigne les données d'état civil telles qu'elles figurent sur ma pièce d'identité.

Les champs avec \* sont obligatoires.

Civilité *	<input type="text" value="Monsieur"/>
Nom de famille * <small>(Nom de naissance)</small>	<input type="text" value="ACCRALL"/>
Confirmation du nom de naissance *	<input type="text" value="ACCRALL"/>
Nom d'usage <small>(Nom marital par exemple)</small>	<input type="text"/>
Prénoms *	<input type="text" value="Dack"/>
Date de naissance * <small>Exemple: 30/05/1998</small>	<input type="text" value="28/11/2004"/>
Confirmation date de naissance * <small>Exemple: 30/05/1998</small>	<input type="text" value="28/11/2004"/>
Pays de naissance *	<input type="text" value="France (dont Outre-mer)"/>
Département, DOM ou COM de naissance *	<input type="text" value="014 - Calvados"/>
Commune de naissance * <small>Champ de recherche fonction du département</small>	<input type="text" value="MAY-SUR-ORNE"/>
Adresse mail * <small>Exemple: nom.prenom@domaine.fr</small>	<input type="text" value="accrall@ac-rennes.fr"/>
Confirmation de l'adresse mail * <small>Exemple: nom.prenom@domaine.fr</small>	<input type="text" value="accrall@ac-rennes.fr"/>
Mot de passe * <small>8 à 20 caractères dont majuscule, minuscule et caractère spécial (exemple : ./! * etc...)</small>	<input type="password" value="*****"/>
Confirmation du mot de passe *	<input type="password" value="*****"/>

[J'ai déjà un compte](#)

**Créer le compte**

Le mot de passe doit comporter au moins 8 caractères (20 caractères au maximum), ainsi qu'une minuscule, une majuscule et un caractère spécial. Après l'enregistrement de la saisie, une fenêtre s'ouvre pour m'informer que le compte va être créé.

**Confirmation de réception de mail**

Votre compte est en cours de création.

Votre inscription sera possible seulement lorsque votre compte sera activé.

Vous allez recevoir un mail à l'adresse [accrall@ac-rennes.fr](mailto:accrall@ac-rennes.fr), veuillez cliquer sur le lien contenu dans ce mail pour activer votre compte.

Ce lien n'est valable que pour une durée de 48 heures. Passé ce délai, vos informations seront effacées, vous devrez recommencer votre démarche de création de compte.

**J'ai bien reçu le mail**    **Je n'ai pas reçu le mail, effectuer un nouvel envoi**

Je reçois un **mail dans les minutes qui suivent** et mon compte devra être validé dans les 48 heures suivant sa création, sinon le compte sera supprimé.

## CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades

Objet du message : [CYCLADES] Activer mon compte

Bonjour,

Vous venez de créer un compte sur Cyclades. Votre inscription sera possible seulement quand vous aurez activé votre compte.

Pour activer votre compte, veuillez cliquer sur le lien :

[Activer mon compte](#)

Si le lien ci-dessus ne fonctionne pas, il vous suffit de copier l'adresse suivante dans la barre de votre navigateur :  
lien

Ce lien n'est valable que pour une durée de 48h. Passé ce délai, vos informations seront effacées.

Votre identifiant de connexion est votre mél renseigné lors de la création de votre compte.

A bientôt sur Cyclades

Cordialement  
Le Service Gestionnaire

Quand je clique sur le lien [Activer mon compte](#), le compte est créé et validé. Je peux alors me connecter. Pour cela, je dois m'identifier par la saisie de l'adresse mail et du mot de passe spécifiés lors de la création du compte :

The screenshot shows a login form with the following elements:

- Header: "Veuillez vous identifier"
- Label: "Identifiant de connexion" with a red exclamation mark icon.
- Input field: Contains the email address "accrall@ac-rennes.fr".
- Link: "[Besoin d'aide pour vous connecter ?](#)"
- Label: "Mot de passe" with a red exclamation mark icon.
- Input field: Contains masked characters "\*\*\*\*\*".
- Icon: An eye icon to toggle password visibility.
- Link: "[Mot de passe oublié](#)"
- Button: "Se connecter" (purple)
- Link: "[Je n'ai pas de compte](#)" (bottom right)

Si j'ai oublié mon identifiant, je peux cliquer sur le lien « [Besoin d'aide pour vous connecter ?](#) ».

## CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades

Où trouver mon identifiant ?

Pour trouver votre identifiant (login) et mot de passe :

- Si vous avez été inscrit par votre établissement : vous devez utiliser [les identifiants fournis](#) par votre établissement via le document « Accès au service en ligne des examens ». Si vous avez perdu vos identifiants, rapprochez-vous de votre établissement d'inscription.
- Si vous vous êtes inscrit vous-même : vous avez créé votre compte dans Cyclades lors de votre inscription, vous devez vous connecter avec votre [adresse mail](#) comme identifiant de connexion et votre [mot de passe de compte Cyclades](#).

Fermer

En cas de perte de mot de passe, je clique sur le lien « [Mot de passe oublié](#) »

Une pop-up s'ouvre et je saisis mon identifiant de connexion :

Réinitialisation du mot de passe - Mot de passe oublié

Identifiant de connexion : \*

Vous pouvez saisir votre identifiant Cyclades, email ou numéro Cyclades.

Valider Fermer

Je peux saisir :

- soit l'identifiant qui m'a été transmis par mon établissement (du type nom.prenomX), si je suis inscrit à un examen,
- soit l'email que j'ai renseigné à la création de mon compte),
- soit le numéro Cyclades (numéro candidat). Il m'a été affecté à la création de mon compte et il apparaît dans mes documents de type « Récapitulatif d'inscription », « Convocation », « Demande de pièces justificatives » etc.



RECAPITULATIF D'INSCRIPTION

Candidature enregistrée le mardi 19 juillet 2022 à 12:01

Version : 1 du 19/07/2022 à 12:01

N° candidat : 02230030273

Inscription n° : 001

Session : 2023

ACADÉMIE DE LILLE

Une nouvelle pop-up s'ouvre :

## CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades



Après avoir cliqué sur le lien [Modifier mon mot de passe](#) du mail, je peux saisir mon nouveau mot de passe :

Nouveau mot de passe \* :

*8 à 20 caractères dont majuscule, minuscule et caractère spécial*

Confirmation du mot de passe \* :

Enregistrer

Après authentification, j'obtiens l'écran d'accueil suivant :

Cyclades **Gestion des examens et concours**

Dack ACCRALL [Modifier mon compte](#)

Mes inscriptions

N°Candidat: 02235030276 ACCRALL Dack Né(e) le 28/11/2004

Vous n'avez aucune candidature active.

[Ajouter une nouvelle candidature](#)

Menu



## 4. MODIFIER MON COMPTE

Via le menu **Modifier mon compte**, je peux consulter les informations de mon compte.



Je peux tout modifier avant de créer une première candidature.

Dès qu'une candidature existe, seuls l'adresse mail et le mot de passe sont modifiables. Si une autre information est erronée, je dois contacter le service gestionnaire dont les coordonnées sont indiquées en haut de la page.

### Modifier mes informations

Les champs avec \* sont obligatoires.

Civilité \*

Nom de famille \*   
(Nom de naissance)

Confirmation du nom de naissance \*

Nom d'usage   
(Nom marital par exemple)

Prénoms \*

Date de naissance \*   
Exemple: 30/05/1998

Confirmation date de naissance \*   
Exemple: 30/05/1998

Pays de naissance \*

Département, DOM ou COM de naissance \*

Commune de naissance \*   
Champ de recherche fonction du département

Adresse mail \*   
Exemple: nom.prenom@domaine.fr

Confirmation de l'adresse mail \*   
Exemple: nom.prenom@domaine.fr

Mot de passe \*

8 à 20 caractères dont majuscule, minuscule et caractère spécial (exemple : / / " etc...)

Confirmation du mot de passe \*

[J'ai déjà un compte](#)

## 5. SUPPRIMER MON COMPTE

Je peux supprimer en allant sur « Modifier mon compte ».


Là, un bouton « **Supprimer** » est présent :

### Modifier mes informations

Les champs avec \* sont obligatoires.

Civilité *	<input type="text" value="Monsieur"/>
Nom de famille * <small>(Nom de naissance)</small>	<input type="text" value="ACCRALL"/>
Confirmation du nom de naissance *	<input type="text" value="ACCRALL"/>
Nom d'usage <small>(Nom marital par exemple)</small>	<input type="text"/>
Prénoms *	<input type="text" value="Dack"/>
Date de naissance * <small>Exemple: 30/05/1998</small>	<input type="text" value="28/11/2004"/>
Confirmation date de naissance * <small>Exemple: 30/05/1998</small>	<input type="text" value="28/11/2004"/>
Pays de naissance *	<input type="text" value="France (dont Outre-mer)"/>
Département, DOM ou COM de naissance *	<input type="text" value="014 - Calvados"/>
Commune de naissance * <small>Champ de recherche fonction du département</small>	<input type="text" value="MAY-SUR-ORNE"/>
Adresse mail * <small>Exemple: nom.prenom@domaine.fr</small>	<input type="text" value="accrall@ac-rennes.fr"/>
Confirmation de l'adresse mail * <small>Exemple: nom.prenom@domaine.fr</small>	<input type="text" value="accrall@ac-rennes.fr"/>
Mot de passe * <small>8 à 20 caractères dont majuscule, minuscule et caractère spécial (exemple : . / ! * etc...)</small>	<input type="password" value="....."/>
Confirmation du mot de passe *	<input type="password" value="....."/>

Dès lors qu'une candidature est créée/rattachée au compte, il n'est alors plus possible de supprimer son compte. Un message m'en informe :

 **Le compte ne peut pas être supprimé car une ou plusieurs candidatures y sont attachées**

## 6. S'INSCRIRE A UN EXAMEN

Via la ligne du menu **Mes inscriptions**, je clique sur **Ajouter une nouvelle candidature** puis je sélectionne, au travers de différents choix successifs, l'examen auquel je souhaite m'inscrire. Je peux alors visualiser les dates d'ouvertures d'inscription pour cette académie :

## CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades

### Mes inscriptions

N°Candidat: 02235030277 ACCRALL Dack Né(e) le 01/01/2001

Vous n'avez aucune candidature active.



[Ajouter une nouvelle candidature](#)

### M'inscrire

- [Sur quoi et où voulez-vous vous inscrire ?](#)
- [Résumé de la sélection](#)
  - Examen ↶
  - BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL ↶
  - 2022 ↶
  - ACADÉMIE DE BESANCON - (JUN 2022) ↶

En cliquant sur **Démarrer mon inscription**, le formulaire d'inscription s'affiche et comporte plusieurs onglets. Je clique sur **Suivant** pour consulter/renseigner tous les onglets, le bouton **Enregistrer** sera actif uniquement sur le dernier onglet. Je peux revenir à l'onglet précédent par le bouton **Précédent**.

### Identification

L'onglet Identification me permet de renseigner mes coordonnées et informations personnelles :

Les données personnelles de mon compte sont récupérées automatiquement et non modifiables ici (elles sont grisées). Si elles sont erronées, je peux les modifier via le menu **Modifier mon compte**, tant que je n'ai pas créé de candidature.

Si je me rends compte d'une erreur dans mes données (Nom, prénoms, date, lieu de naissance), après avoir enregistré ma candidature, je devrai contacter le service gestionnaire pour faire une demande de modification de mes informations personnelles.

## CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades

### Exemple :

ACADÉMIE DE BESANCON - BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL - JUIN 2022

Les champs avec \* sont obligatoires.

N° candidat: 8225836377 N° inscription: 302 ACCRALL Date: 14/01/2021 Aviation générale  
Certificat mis à jour le 30/08/2022 11:42

1 - Identification 2 - Informations administratives 3 - Qualification présentée 4 - Adresse 5 - Coordonnées 6 - Récapitulatif 7 - N° inscription

\* Identité

Catégorie:

Nom de famille:

Nom de naissance:

Nom d'usage:

Prénoms:

\* Naissance

Pays de naissance:

Date de naissance:

Exemple: 00351234

Département DOM ou COE de naissance:

Commune de naissance:

Nationalité:

\* Adresse

Pays:

Numéro, rue, voie:

Complément adresse 1:

Complément adresse 2:

Complément adresse 3:

Code postal:

Exemple: 01000

Localité:

\* Situation du candidat

Catégorie socio-professionnelle d'un représentant légal:

Conformément à la loi informatique et libertés du 6 Janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent; vous pouvez exercer ce droit et vous adresser au service des examens et concours de votre académie d'inscription. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.

Précédent Suivant Annuler Réinitialiser Quitter

Je dois compléter les rubriques obligatoires de l'onglet Identification avant de passer à l'onglet Suivant.

**Note :** le N° de téléphone mobile, l'adresse mail et la nationalité sont obligatoires.

### Infos candidature

Dans cet onglet, je vais :

- sélectionner la catégorie de candidat qui me correspond parmi celles proposées (par ex. INDIVIDUEL, FORMATION CONTINUE, ENSEIGNEMENT A DISTANCE, etc...);
- choisir mon établissement d'inscription (par ex. CNED, INDIVIDUELS 035);
- indiquer si je suis atteint d'un handicap et si je vais demander un aménagement de mes épreuves;
- donner ou pas mon consentement pour l'envoi des résultats à la Presse, aux organismes privés et aux collectivités territoriales.

Si je demande un aménagement des épreuves, je devrais contacter ensuite un médecin agréé pour obtenir un certificat à fournir au service des Examens et Concours, indiquant les mesures d'aménagement demandées.

# CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades

## Exemple :

N° candidat: 0223038277 N° inscription: 062 ACCRALL Desk: N°(s) : 01612001 Relation générale  
Candidature créée le 30/02/2022 11:48 Actualisée le 28/08/2022 11:42

1 - Identification 2 - Informations candidature 3 - Qualification présentée 4 - Appel 5 - Examens 6 - Passage de l'éf 7 - N° inscription

Type de candidature

Catégorie de candidat : ENSEIG A DISTANCE SCOLAIRE

Situation à l'inscription : Sélectionnez une valeur

Aménagement de la durée de l'examen : Oui  Non

Etablissement du candidat

Etablissement : Sélectionnez une valeur

Aménagement d'épreuve demandé au titre du territoire

Demande d'aménagement : Oui  Non   
D'ordonnes au titre du territoire (1) \*

Diffusion des résultats

J'accepte la communication de mes résultats d'examen en vue d'une publication par la presse ou sur les sites internet de sociétés de droit privé. : Oui  Non

J'accepte la communication de mes résultats de mon nom et de mon adresse aux collectivités territoriales en vue d'éventuelles médiations. : Oui  Non

[\*] Si vous pensez pouvoir bénéficier d'aménagements des conditions d'examen prévus par le règlementator pour les candidats présentant un handicap (code de l'éducation - articles D.251-27 à D.251-3), sélectionnez "Oui" et contactez au plus vite le service des affaires de votre académie. Votre demande d'aménagements doit être faite avant la date de clôture des inscriptions à l'examen.

Précédent Suivant Annuler Quitter

## Qualification présentée

Dans cet onglet, je choisis la spécialité que je présente, et éventuellement l'enseignement auquel je me présente ainsi que la forme de passage (selon la catégorie de candidat sélectionnée).

## Exemple :

## CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades

N° candidat: 02235030277 N° inscription: 002 ACCRALL Daak Né(e) le: 01/01/2001 Aviation générale  
Candidature créée le 30/08/2022 11:40 Modifiée le 30/08/2022 11:42

1 - Identification 2 - Informations candidature 3 - Qualification présentée 4 - Acquis 5 - Epreuves 6 - Récapitulatif 7 - N° Inscription

► Qualification présentée

Spécialité : Aviation générale

► Enseignements

Il n'existe pas d'enseignements spécifiques.

► Forme de passage

Forme de passage : Globale

Dérogation à la forme de passage : Oui  Non

Forme passage finale : Globale

Précédent Suivant Enregistrer Annuler Visualiser/imprimer Quitter

### Acquis

Dans cet onglet, je déclare mes acquis (type, année, académie, notes obtenues) me permettant d'être dispensé d'une ou plusieurs épreuves.

Si je souhaite repasser une épreuve, je la décoche.

### Exemple :

1 - Identification 2 - Informations candidature 3 - Qualification présentée 4 - Acquis 5 - Epreuves 6 - Récapitulatif 7 - N° Inscription

Si vous remplissez les conditions pour obtenir des reports de notes ou des dispenses sur certaines épreuves de votre spécialité, vous devez le déclarer ci-dessous.  
Sinon veuillez cliquer sur le bouton "Suivant".

Je me suis déjà présenté à ce BACPRO lors d'une session précédente et je n'ai pas obtenu le diplôme

Je me suis déjà présenté à une autre spécialité du BACPRO et je n'ai pas obtenu le diplôme

J'ai obtenu un BACPRO d'une autre spécialité, ou obtenu un autre diplôme

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL Autres spécialités (depuis 2017)

BTS DUT DEUG LICENCE Toutes spécialités (depuis 1900)

AUTRES DIPLOMES Technicien des métiers du spectacle (depuis 1900)

Année :  Académie : Sélectionnez une valeur

Vous serez dispensé de passer les épreuves suivantes. Si vous souhaitez repasser une épreuve, décochez les épreuves que vous souhaitez repasser.

E4 : Langue vivante

E5-A : Français

E5-B : Histoire-géographie et enseignement moral et civique

E6 : Arts appliqués et culture artistique

E7 : Education physique et sportive

AUTRES DIPLOMES Technicien podo-orthésiste (depuis 1900)

AUTRES DIPLOMES Technicien prothésiste-orthésiste (depuis 1900)

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL Autres spécialités BACPRO avec Physique-chimie, Economie-gestion (depuis 2017)

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL Autres spécialités BACPRO avec Sciences Physiques et Chimiques (depuis 2017)

DIPLÔME DES MÉTIERS D'ART Toutes spécialités (depuis 1900)

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL Autres spécialités BACPRO avec Economie-gestion (depuis 2017)

BREVET DES MÉTIERS D'ART Toutes spécialités (depuis 1900)

BREVET TECHNIQUE, BREVET TECHNIQUE AGRICOLE Toutes spécialités (depuis 1900)

BACCALAURÉAT GÉNÉRAL OU BACCALAURÉAT TECHNOLOGIQUE Toutes séries (depuis 1900)

J'ai des dispenses d'épreuve au titre de la validation des acquis de l'expérience

Précédent Suivant Enregistrer Annuler Visualiser/imprimer Quitter

## CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades

### Epreuves

Sur cet onglet, je définis mes choix pour mes épreuves facultatives et/ou à choix.

### Exemple :

1 - Identification 2 - Informations candidature 3 - Qualification présentée 4 - Acquis 5 - Epreuves 6 - Récapitulatif 7 - N° Inscription

Session normale 1er groupe

▶ Epreuve(s) obligatoire(s)

▼ E4 : Langue vivante : Allemand : Inscrit

Position : Inscrit Mode évaluation Ponctuel

Langue : Allemand

▲ E4-A : Langue vivante A : écrite : Allemand : Inscrit

▲ E4-B : Langue vivante A : orale : Allemand : Inscrit

▲ E7 : Education physique et sportive : Contrôle ponctuel - Apte : Inscrit

▶ Epreuve(s) facultative(s)

▲ EF1 : Langue vivante facultative : Non Inscrit

Précédent Suivant Enregistrer Annuler Visualiser/imprimer Quitter

S'il n'y a pas de choix à faire en termes d'épreuves, un message m'indiquera de passer directement à l'étape suivante.

### Récapitulatif

Cet onglet affiche toutes les informations saisies précédemment, ainsi que les épreuves et options auxquelles je me suis inscrit(e), selon l'examen choisi.

**Attention ! A ce stade, la candidature n'est pas encore enregistrée**, je dois cliquer sur le bouton **Enregistrer** pour terminer mon inscription.

**CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat  
Cyclades**

**Exemple: (partie 1 du récapitulatif) Qualification présentée, Identification du candidat, situation du candidat et informations candidatures**

1 - Identification	2 - Informations candidature	3 - Qualification présentée	4 - Acquis	5 - Epreuves	6 - Récapitulatif	7 - N° Inscription
<p>N° candidat 02235030277            N° inscription 002            Créée le 30/08/2022 11:40            Modifiée le 30/08/2022 11:42</p>		<p>Académie de destination: -            Académie d'origine: -            N° candidature d'origine: -</p>				
<p>▶ <b>Qualification présentée</b></p> <hr/> <p>Spécialité Aviation générale            Enseignement(s) -</p>						
<p>▶ <b>Identification du candidat</b></p> <hr/> <p>Civilité MONSIEUR            Nom de famille ACCRALL  <small>Nom de naissance</small>            Nom d'usage -  <small>Nom marital par exemple</small>            Prénoms Dack            Date de naissance 01/01/2001            Commune de naissance PERIGUEUX            Département, DOM ou COM de naissance 024            Pays de naissance FRANCE (DONT OUTRE-MER)            Nationalité Français</p>			<p>▶ <b>Adresse et contact</b></p> <hr/> <p>Adresse 2 rue des champs            25000 BESANCON            FRANCE (DONT OUTRE-MER)            Téléphone mobile 06060606            Téléphone fixe -            Adresse mail accrall@ac-rennes.fr</p>			
<p>▶ <b>Situation du candidat</b></p> <hr/> <p>Catégorie socio-professionnelle d'un représentant légal Employés administratifs d'entreprises</p>						
<p>▶ <b>Informations candidature</b></p> <hr/> <p>Catégorie du candidat ENSEIG.A DISTANCE SCOLAIRE            Votre établissement TEST PYB2 (02500002)            Aménagement durée de formation Non            Demande d'aménagement(s) d'épreuves au titre du handicap Non            Valorisation des acquis de l'expérience Non VAE            Forme de passage Globale            Dérogation forme de passage Non            Forme de passage finale Globale            Communication des résultats d'examen en vue d'une publication par la presse ou sur les sites internet de sociétés de droit privé Oui            Communication des résultats, de mon nom et de mon adresse aux collectivités territoriales en vue d'éventuelles félicitations Oui</p>						



**CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat  
Cyclades**

**Exemple: (partie 2 du récapitulatif) Acquis déclarés et épreuves**

► **Acquis déclarés**

---

**Déjà présenté :** BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL Aviation générale (depuis 2017)  
**Type de droit :** notes conservées dans la spécialité présentée - Année : 2021 Académie : BESANCON - Ancienne catégorie : SCOLAIRE BACPRO 2 ANS Ancienne forme de passage : Globale

► **Epreuves**

---

**Session normale 1er groupe**  
**Epreuve(s) obligatoire(s)**

E1 - Epreuve scientifique 13.00 Année d'obtention: 2021 Académie d'obtention: BESANCON	Bénéfice		<i>Note:</i>
E1-A - Mathématiques	Bénéfice		
E1-B - Physique-Chimie	Bénéfice		
E2 - Technologie : analyse de systèmes d'aéronef	Inscrit	Ponctuel	
E3 - Prise en compte de la formation en milieu professionnel	Inscrit		
E3-A - Préparation et réalisation d'une intervention de maintenance	Inscrit	Ponctuel	
E3-B - Diagnostic, essais et compte rendu	Inscrit	Ponctuel	
E3-BA - Inspection	Inscrit	Ponctuel	
E3-BB - Communication d'informations	Inscrit	Ponctuel	
E3-C - Economie et gestion	Inscrit	Ponctuel	
E3-D - Prévention, santé, environnement	Inscrit	Ponctuel	
E4 - Langue vivante - Allemand	Inscrit	Ponctuel	
E4-A - Langue vivante A : écrite - Allemand	Inscrit	Ponctuel	
E4-B - Langue vivante A : orale - Allemand	Inscrit	Ponctuel	
E5 - Français, histoire-géographie, enseignement moral et civique	Inscrit		
E5-A - Français	Inscrit	Ponctuel	
E5-B - Histoire-géographie et enseignement moral et civique	Inscrit	Ponctuel	
E6 - Arts appliqués et culture artistique	Inscrit	Ponctuel	
E7 - Education physique et sportive - Contrôle ponctuel - Apte	Inscrit		
E7-A - EPS première activité sportive - Danse	Inscrit	Ponctuel	
E7-B - EPS seconde activité sportive - Demi-fond	Inscrit	Ponctuel	

**Epreuve(s) facultative(s)**

EF1 - Langue vivante facultative	Non Inscrit		
----------------------------------	-------------	--	--

**Session normale 2nd groupe**  
**Epreuve(s) obligatoire(s)**

ECT - Epreuve de contrôle	Inscrit	Ponctuel	
---------------------------	---------	----------	--

Précédent
Suivant
Enregistrer
Annuler
Visualiser/imprimer
Quitter

# CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades

## N° Inscription

Suite à l'enregistrement s'affiche l'onglet N°Inscription. Il fournit les informations suivantes :

- N°candidat et N° inscription,
- Date de fermeture du service d'inscription, au-delà de laquelle la candidature ne sera plus modifiable,
- Liste des documents mis à ma disposition sur mon espace candidat.

N° candidat: 02235030277 N° inscription: 002 ACCRALL Dack Né(e) le: 01/01/2001 Aviation générale  
Candidature créée le 30/08/2022 11:40 Modifiée le 30/08/2022 11:42

1 - Identification 2 - Informations candidature 3 - Qualification présentée 4 - Acquis 5 - Epreuves 6 - Récapitulatif 7 - N° Inscription

► Votre numéro d'inscription

Votre inscription a bien été prise en compte le 30/08/2022 à 14:09.

Votre numéro candidat : 02235030277

Votre numéro d'inscription : 002

Vous pourrez consulter et, éventuellement, modifier les données de votre dossier avant la fermeture du service fixée le : 30/09/2022 à 00:00.

**Vous devez impérativement prendre connaissance de votre confirmation d'inscription.**  
Ce document est mis à votre disposition dans votre espace candidat, menu "Mes documents". Vous pouvez également l'éditer au format pdf à l'aide du bouton "Visualiser", ou à défaut l'enregistrer.

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter le service des examens et concours dont vous dépendez :  
ACADÉMIE DE BESANCON  
rectorat de Besançon  
1 rue du lac  
25000 BESANCON  
rectbesan@ac-besancon.fr

Précédent Suivant Enregistrer Annuler Visualiser/imprimer Quitter

Depuis l'onglet « N°Inscription », je peux cliquer sur le bouton **Visualiser/Imprimer** pour éditer ma confirmation d'inscription. Je la retrouve également dans **Mes Documents**.





## 7. CONFIRMATION D'INSCRIPTION

En haut à droite du document, sont affichés le numéro de candidat, le numéro d'inscription et le numéro de version du document.

**Cette confirmation d'inscription est un document officiel attestant de mon inscription.**

**Elle est à retourner au service gestionnaire des examens avant la date indiquée.**

## Exemple d'une confirmation d'inscription :


	<p><b>CONFIRMATION D'INSCRIPTION</b> <b>BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL</b></p> <p>Version : 3 du 30/08/2022 à 14:09</p>	<p>N° candidat : 02235030277 Inscription n° : 002 Session : JUIN 2022</p>																																																																								
<p>rectorat de Besançon 1 rue du lac 25000 BESANCON Mél : rectbesan@ac-besancon.fr Nom d'usage : Nationalité : Français Né(e) le : 01/01/2001 A : PERIGUEUX - 024 Tél : Tél. mobile : 06060606 Mél : accrall@ac-rennes.fr VAE : NON Etablissement : TEST PYB2 (02500002) Catégorie du Candidat : ENSEIG.A DISTANCE SCOLAIRE (230) Aménagement d'épreuve demandé au titre du handicap : NON</p>	<p><b>MONSIEUR ACCRALL Deck</b> 2 rue des champs 25000 BESANCON</p>																																																																									
<p>A RENVoyer IMPERATIVEMENT POUR LE SAMEDI 29 OCTOBRE 2022</p>																																																																										
<p><b>Spécialité : Aviation générale (25305)</b></p> <p>Forme de passage : Globale    Anc. forme de passage : Globale    Déjà présenté en : 2021    Anc. catégorie : SCOLAIRE BACPRO 2</p>																																																																										
<p><b>DECLARATION des ACQUIS</b></p> <p>Titre ou diplôme : BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL    Spécialité : Aviation générale (25305)</p>																																																																										
<p><b>EPREUVES OBLIGATOIRES</b></p>																																																																										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">E1 - Epreuve scientifique</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: center;">Bénéfice</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td colspan="4"><b>Note 13.00 obtenue en 2021 - ACADÉMIE DE BESANCON</b></td> </tr> <tr> <td>... E1-A - Mathématiques</td> <td style="text-align: center;">U11</td> <td style="text-align: center;">Bénéfice</td> <td></td> </tr> <tr> <td>... E1-B - Physique-Chimie</td> <td style="text-align: center;">U12</td> <td style="text-align: center;">Bénéfice</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E2 - Technologie : analyse de systèmes d'aéronef</td> <td style="text-align: center;">U2</td> <td style="text-align: center;">Inscrit</td> <td style="text-align: center;">Ponctuel</td> </tr> <tr> <td>E3 - Prise en compte de la formation en milieu professionnel</td> <td></td> <td style="text-align: center;">Inscrit</td> <td></td> </tr> <tr> <td>... E3-A - Préparation et réalisation d'une intervention de maintenance</td> <td style="text-align: center;">U31</td> <td style="text-align: center;">Inscrit</td> <td style="text-align: center;">Ponctuel</td> </tr> <tr> <td>... E3-B - Diagnostic, essais et compte rendu</td> <td style="text-align: center;">U32</td> <td style="text-align: center;">Inscrit</td> <td style="text-align: center;">Ponctuel</td> </tr> <tr> <td>... E3-C - Economie et gestion</td> <td style="text-align: center;">U33</td> <td style="text-align: center;">Inscrit</td> <td style="text-align: center;">Ponctuel</td> </tr> <tr> <td>... E3-D - Prévention, santé, environnement</td> <td style="text-align: center;">U34</td> <td style="text-align: center;">Inscrit</td> <td style="text-align: center;">Ponctuel</td> </tr> <tr> <td>E4 - Langue vivante</td> <td style="text-align: center;">U4</td> <td style="text-align: center;">Inscrit</td> <td style="text-align: center;">Ponctuel</td> </tr> <tr> <td>- Allemand</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>E5 - Français, histoire-géographie, enseignement moral et civique</td> <td></td> <td style="text-align: center;">Inscrit</td> <td></td> </tr> <tr> <td>... E5-A - Français</td> <td style="text-align: center;">U51</td> <td style="text-align: center;">Inscrit</td> <td style="text-align: center;">Ponctuel</td> </tr> <tr> <td>... E5-B - Histoire-géographie et enseignement moral et civique</td> <td style="text-align: center;">U52</td> <td style="text-align: center;">Inscrit</td> <td style="text-align: center;">Ponctuel</td> </tr> <tr> <td>E6 - Arts appliqués et culture artistique</td> <td style="text-align: center;">U6</td> <td style="text-align: center;">Inscrit</td> <td style="text-align: center;">Ponctuel</td> </tr> <tr> <td>E7 - Education physique et sportive</td> <td style="text-align: center;">U7</td> <td style="text-align: center;">Inscrit</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- Contrôle ponctuel - Apté - Danse - Demi-fond</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			E1 - Epreuve scientifique		Bénéfice		<b>Note 13.00 obtenue en 2021 - ACADÉMIE DE BESANCON</b>				... E1-A - Mathématiques	U11	Bénéfice		... E1-B - Physique-Chimie	U12	Bénéfice		E2 - Technologie : analyse de systèmes d'aéronef	U2	Inscrit	Ponctuel	E3 - Prise en compte de la formation en milieu professionnel		Inscrit		... E3-A - Préparation et réalisation d'une intervention de maintenance	U31	Inscrit	Ponctuel	... E3-B - Diagnostic, essais et compte rendu	U32	Inscrit	Ponctuel	... E3-C - Economie et gestion	U33	Inscrit	Ponctuel	... E3-D - Prévention, santé, environnement	U34	Inscrit	Ponctuel	E4 - Langue vivante	U4	Inscrit	Ponctuel	- Allemand				E5 - Français, histoire-géographie, enseignement moral et civique		Inscrit		... E5-A - Français	U51	Inscrit	Ponctuel	... E5-B - Histoire-géographie et enseignement moral et civique	U52	Inscrit	Ponctuel	E6 - Arts appliqués et culture artistique	U6	Inscrit	Ponctuel	E7 - Education physique et sportive	U7	Inscrit		- Contrôle ponctuel - Apté - Danse - Demi-fond			
E1 - Epreuve scientifique		Bénéfice																																																																								
<b>Note 13.00 obtenue en 2021 - ACADÉMIE DE BESANCON</b>																																																																										
... E1-A - Mathématiques	U11	Bénéfice																																																																								
... E1-B - Physique-Chimie	U12	Bénéfice																																																																								
E2 - Technologie : analyse de systèmes d'aéronef	U2	Inscrit	Ponctuel																																																																							
E3 - Prise en compte de la formation en milieu professionnel		Inscrit																																																																								
... E3-A - Préparation et réalisation d'une intervention de maintenance	U31	Inscrit	Ponctuel																																																																							
... E3-B - Diagnostic, essais et compte rendu	U32	Inscrit	Ponctuel																																																																							
... E3-C - Economie et gestion	U33	Inscrit	Ponctuel																																																																							
... E3-D - Prévention, santé, environnement	U34	Inscrit	Ponctuel																																																																							
E4 - Langue vivante	U4	Inscrit	Ponctuel																																																																							
- Allemand																																																																										
E5 - Français, histoire-géographie, enseignement moral et civique		Inscrit																																																																								
... E5-A - Français	U51	Inscrit	Ponctuel																																																																							
... E5-B - Histoire-géographie et enseignement moral et civique	U52	Inscrit	Ponctuel																																																																							
E6 - Arts appliqués et culture artistique	U6	Inscrit	Ponctuel																																																																							
E7 - Education physique et sportive	U7	Inscrit																																																																								
- Contrôle ponctuel - Apté - Danse - Demi-fond																																																																										
<p><b>EPREUVE(S) FACULTATIVE(S)</b></p>																																																																										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">EF1 - Langue vivante facultative</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">UF1</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">Non Inscrit</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>			EF1 - Langue vivante facultative	UF1	Non Inscrit																																																																					
EF1 - Langue vivante facultative	UF1	Non Inscrit																																																																								
<p><b>Attention à bien vérifier votre choix ci-dessous :</b> J'accepte la communication de mes résultats d'examen, en vue d'une publication par la presse ou sur les sites internet de sociétés de droit privé : (OUI ou NON) : <b>OUI</b></p> <p><b>Attention à bien vérifier votre choix ci-dessous :</b> J'accepte la communication de mes résultats, de mon nom et de mon adresse aux collectivités territoriales en vue d'éventuelles félicitations : (OUI ou NON) : <b>OUI</b></p>																																																																										
<p>Conformément à la "loi informatique et libertés" du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent : vous pouvez exercer ce droit en vous adressant au service des examens et concours de votre académie d'inscription. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.</p> <p style="text-align: right;">Ce document vaut inscription définitive à l'examen. Après signature aucune modification ne sera acceptée. CERTIFIE EXACT.</p> <p style="text-align: right;">A _____, le _____ Signature du candidat et du représentant légal si le candidat est mineur</p>																																																																										
<p><b>Si les renseignements contenus dans ce document sont incorrects ou incomplets, corrigez-les en ROUGE.</b></p> <p>Le jour de l'examen, une pièce d'identité avec photographie vous sera demandée.</p>																																																																										
<p style="font-size: small;">EPM n° 3305/2022 - 1/1 Référence Révisés à l'Administration : ACADÉMIE DE BESANCON 2</p> <p style="text-align: right;"> 1/1</p>																																																																										

## 8. COMPLETER SA PRE-INSCRIPTION (SCOLAIRE ou redoublant GP)

En tant que candidat scolaire géré en établissement, mon établissement m'a pré-inscrit au BCP, et m'a fourni un papillon de connexion au portail candidat Cyclades.

**ACADÉMIE DE  
BESANCON**

**Accès au service en ligne des examens**  
(Document à conserver impérativement)



**LP FERNAND LEGERE**  
6 RUE RENE GIRARDOT  
74159  
25404 AUDINCOURT CEDEX  
Tél : 0381362200

Elève : **DUBOIS Pierre**  
Classe : 37 B  
N° candidat : 02236030282 - Inscription n° : 001


Votre établissement vous a inscrit au baccalauréat professionnel. Un service en ligne est mis à votre disposition pour vous permettre de visualiser votre inscription (rubrique "Mes inscriptions"). Ce service en ligne vous permet également de consulter les documents relatifs au déroulement de vos épreuves (rubrique « Mes documents »). Le service est disponible à l'adresse internet suivante : <http://dvp17.in.ac-rennes.fr/cycacadidatcv2/portal/login>

**Identifiez-vous avec le compte qui vous a été attribué :**  
Votre identifiant de connexion : pierre.dubois  
Votre mot de passe (\*) : acp8V?sCcb

Ce compte va également vous permettre de consulter vos résultats sur le site de publication de votre académie.

(\*) Nous vous conseillons de personnaliser votre mot de passe lors de votre première connexion

Je dois me connecter à Cyclades pour finaliser mon inscription. Je clique sur « Mes inscriptions » :

  
N° : 001

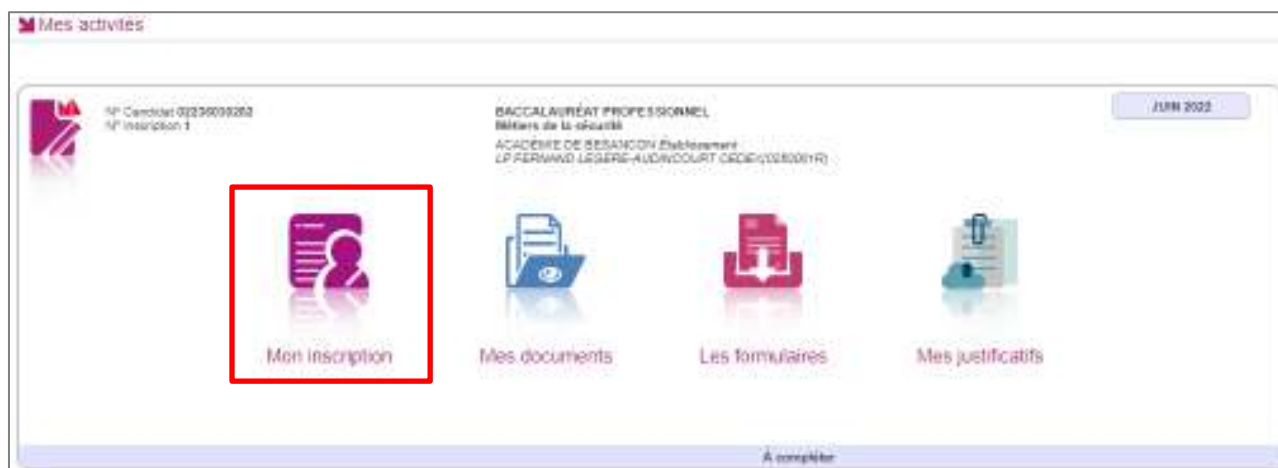
**BACCALAURÉAT  
PROFES SIONNEL**  
Métiers de la sécurité  
ACADÉMIE DE BESANCON *Établissement :*  
LP FERNAND LEGERE-AUDINCOURT  
CEDEX(0250001R)

**JUIN 2022**

À compléter

Je sélectionne la candidature, l'écran 'Mes activités' s'affiche, je clique sur le bouton 'Mon inscription'.

## CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades



L'onglet Récapitulatif est accessible en mode Consultation. Pour compléter mon inscription, je clique sur le bouton **Modifier** : tous les écrans de l'inscription sont affichés successivement. Par l'intermédiaire du bouton **Suivant**, je parcours et renseigne ou corrige les informations présentes dans chaque onglet.

Je renseigne notamment mes acquis et mes choix-épreuves :

Dans l'onglet Récapitulatif, je clique sur **Enregistrer** pour terminer ma candidature.

## CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades

Cas des redoublants GP :

De même, en ce qui concerne un candidat redoublant du Grand Public, pré-inscrit par le traitement d'initialisation de la session par le Gestionnaire (activité Préparer une session à partir d'une autre), le candidat doit également compléter et enregistrer sa candidature pour qu'elle passe à « Inscrit », en passant par « Mes inscriptions » à partir du compte candidat Cyclades de l'année précédente.

### 9. MES INSCRIPTIONS

L'écran **Mes inscriptions** affiche toutes mes candidatures actives :

- Quel que soit le domaine (Examen ou Concours),
- Si la session de la candidature n'est pas fermée dans Cyclades,
- Si je ne me suis pas désinscrit,
- Si la candidature n'a pas été écartée ou supprimée par le gestionnaire.

Si je suis inscrit à plusieurs examens (et/ou concours), toutes mes inscriptions en cours sont visibles.

Je sélectionne ensuite ma candidature en cliquant sur la carte associée.

**Mes inscriptions**

N°Candidat: 02235030277 ACCRALL Dack Né(e) le 01/01/2001

[Ajouter une nouvelle candidature](#)

**BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL**  
Aviation générale  
ACADEMIE DE BESANCON Établissement :  
TEST PYB2(02500002)

**JUNIN 2022**

N° : 002

## CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades



Tant que le service d'inscription est ouvert, je peux consulter et/ou modifier ma(mes) candidature(s). Mes candidatures désinscrites et mes candidatures des sessions fermées ne sont plus visibles.

En cliquant sur le bouton **Mon inscription**, l'onglet Récapitulatif est accessible en mode Consultation. L'écran est le même que celui présenté précédemment.

Pour procéder à la modification, je clique sur le bouton **Modifier** : tous les écrans de l'inscription sont affichés successivement, je clique sur **Suivant** pour accéder à l'onglet que je souhaite modifier.

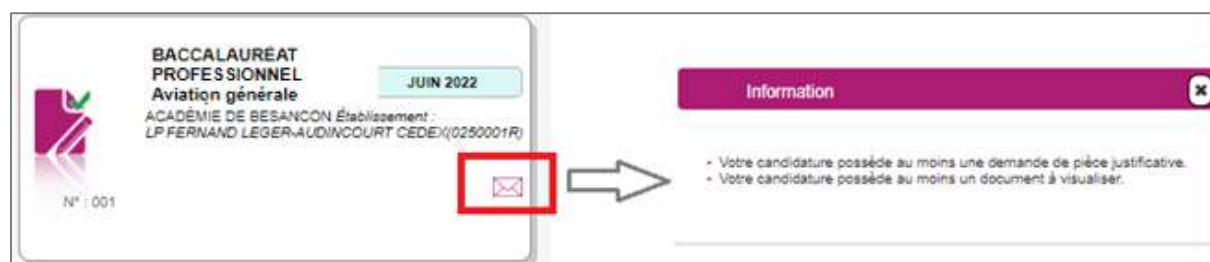
Dès qu'une candidature existe, je ne peux plus modifier les données qui ont permis la création du compte utilisateur. (voir chapitre suivant « Modifier mon compte »).

Durant l'ouverture du service d'inscription Grand Public, toute modification de la candidature est possible par le candidat.

Lorsque j'enregistre mes modifications :

- Le numéro de version de l'inscription devient Version 02
- La confirmation d'inscription est mis à jour dans l'espace Mes documents > Liste des documents publiés.

**Nota !** Sur mon inscription, je peux voir une icône « enveloppe ». En cliquant sur cette icône, cela va me donner des informations importantes concernant ma candidature (documents à visualiser, demande de PJ...)



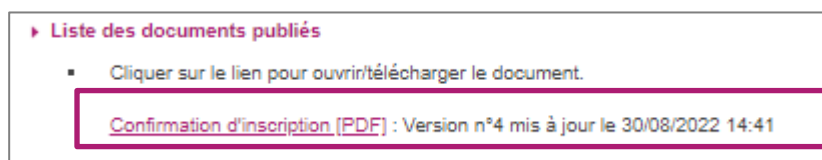
## 10. MES DOCUMENTS

Via **Mes Documents**, je peux consulter l'ensemble des documents mis à ma disposition :

- Soit automatiquement lors de mon inscription
- Soit par le gestionnaire durant le suivi des inscriptions et de la session



La liste des documents relatifs à la candidature sélectionnée s'affiche :



Les documents mis à ma disposition au fur et à mesure de la session dans mon espace candidat peuvent être les suivants :

- Confirmation d'inscription
- Demande de pièces justificatives
- Relance de pièces justificatives
- Notification de mesures d'aménagements
- Convocation(s) aux épreuves
- Relevé(s) de notes
- Etc ...

## 11. LES FORMULAIRES

Actuellement, cette section n'est pas utilisée dans le cadre des examens.



## 12. MES PIÈCES JUSTIFICATIVES

Via **Mes justificatifs**, j'accède à la liste des pièces à fournir pour chaque candidature.

Les pièces sont présentées par mode de dépôt (en ligne, courrier ou autres modalités) et par date limite de retour (en heure de Paris). Plusieurs cas se présentent :

A/ Les pièces sont à retourner par courrier ou autres modalités.



L'adresse de retour se trouve sur la demande de pièces justificatives que je peux consulter via **Mes Documents**.


B/ Les pièces sont à déposer en ligne

Si je suis dans la période de dépôt, je peux alors télé-verser chaque document demandé (bouton **Ajouter**), puis cliquer sur **J'ai fourni toutes mes pièces**.




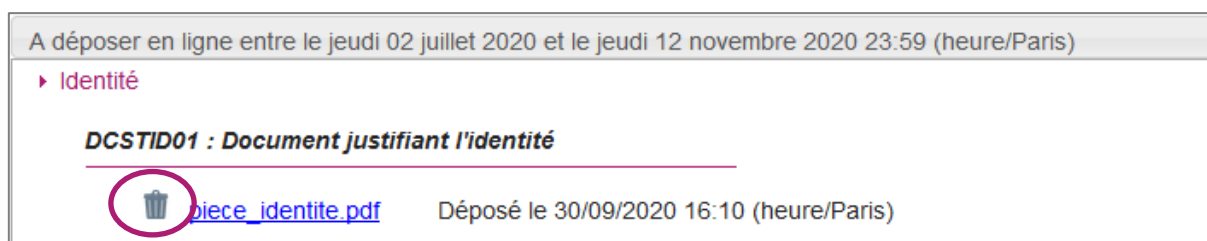
Je clique sur **Ajouter** :

## CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades



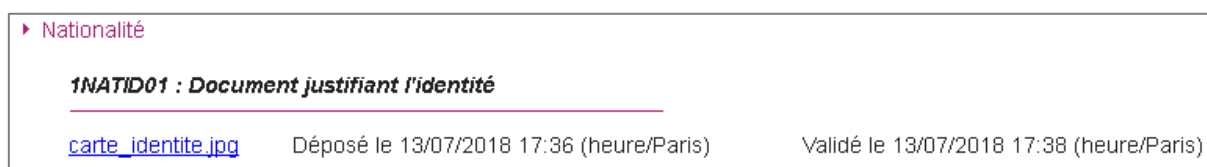
Le formulaire précise la taille et les formats de fichiers acceptés.

Lorsque le fichier est ajouté, la date de dépôt est affichée (et visible par le gestionnaire), ainsi qu'un bouton  permettant de supprimer le document.



Lorsque toutes les pièces du regroupement ont été ajoutées, je dois cliquer sur **J'ai fourni toutes mes pièces** pour indiquer au gestionnaire que les pièces peuvent être contrôlées.

L'ensemble des pièces est validé, une date de validation est ajoutée pour chaque pièce et je ne peux plus les modifier ou les supprimer.



Lorsque le gestionnaire contrôle les pièces justificatives, il peut leur changer leur statut et éventuellement indiquer une date de réception. Je vois alors l'information dans cet espace. Je ne reçois pas de mail automatique.

### Quatre cas se présentent :

- 1) Je viens de déposer ma pièce justificative. La pièce n'a pas encore été contrôlée => aucun statut n'est positionné.

## CYCLADES - GUIDE POUR SAVOIR S'inscrire au BCP, au BP ou au MCP dans le portail Candidat Cyclades

- 2) Le statut de la pièce est **Reçue** => Le gestionnaire indique alors avoir reçu la pièce mais ne l'a pas contrôlée.



A déposer en ligne entre le jeudi 05 avril 2018 et le mardi 30 octobre 2018 23:59 (heure/Paris)

Confirmation d'inscription

**CINSIG01 : Confirmation d'inscription signée**

Statut : Reçue    Date de réception 29/10/2018

En cliquant sur "J'ai fourni toutes les pièces", vous validez que vous avez fourni toutes vos pièces, vous ne pourrez plus les modifier et vos pièces pourront être étudiées.

[J'ai fourni toutes mes pièces](#)

Rafraîchir

- 3) Le statut de la pièce est **Non conforme** => Le gestionnaire a éventuellement ajouté un commentaire pour m'indiquer ce qui ne va pas. Je peux redéposer cette pièce et devrai cliquer de nouveau sur **J'ai fourni toutes mes pièces**.



A envoyer par voie postale avant le mardi 30 octobre 2018 23:59 (heure/Paris)

Confirmation d'inscription

**CINSIG01 : Confirmation d'inscription signée**

Gestion de la pièce non dématérialisée, à envoyer directement au service administratif

Statut **Non conforme**    Date de réception 29/10/2018

Information du gestionnaire    Pièce illisible

- 4) Le statut de la pièce est **Conforme** => Je n'ai rien à faire.



A déposer en ligne entre le jeudi 05 avril 2018 et le mardi 30 octobre 2018 23:59 (heure/Paris)

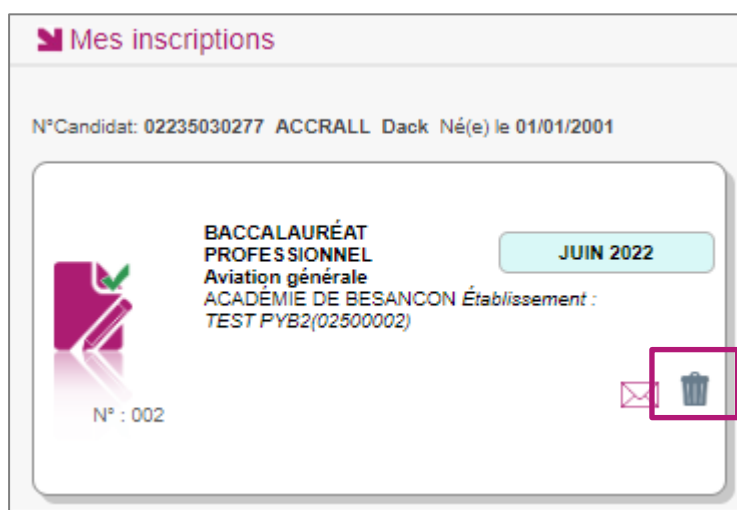
Confirmation d'inscription

**CINSIG01 : Confirmation d'inscription signée**

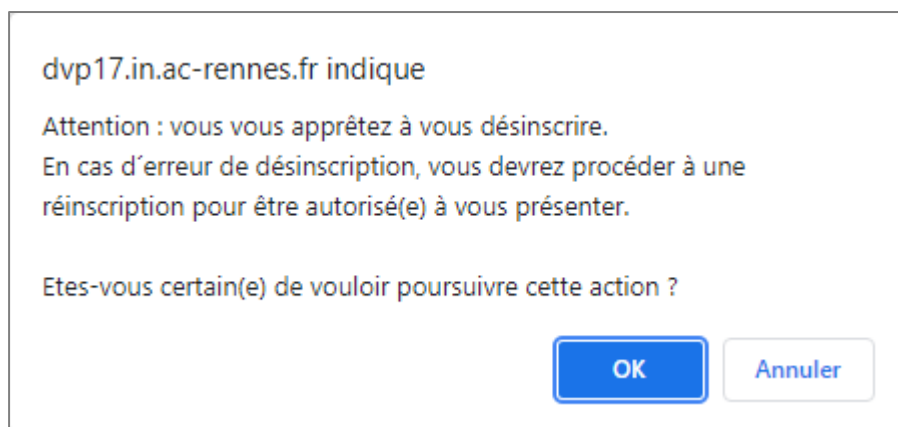
Statut : **Conforme**    Date de réception 29/10/2018

### 13. SE DESINSCRIRE

Si je suis un candidat **individuel**, et pendant la période d'ouverture du service d'inscription, je peux supprimer ma candidature (me désinscrire) par l'intermédiaire de l'icône **Poubelle** présent sur ma candidature.



Si je clique sur ce bouton un message de confirmation s'affiche :



La candidature ne sera alors plus visible. Un mail confirmant ma désinscription m'est également adressé.

Si je me suis désinscrit par erreur, je devrai créer une nouvelle candidature depuis le même compte candidat.

Après fermeture des inscriptions, je ne peux plus me désinscrire par mes propres moyens. Pour cela, je contacte le service Gestionnaire dont les coordonnées figurent sur mon récapitulatif d'inscription.

**Nota !** Après la désinscription, cette candidature apparaîtra pour le gestionnaire à l'état '**Désinscrit par le candidat**'.